

**ACTIVIDAD 1.6.- Identificación de falencias de gestión, soporte administrativo y otras actividades no docentes para la actividad.**

Se efectuó encuesta específica que no obtuvo respuestas de la planta docente. Se ha evaluado que este aspecto, emitido como requerimiento junto a otros aspectos acerca de los que todavía se requiere recabar información, fue comunicado a los respectivos grupos de trabajo en un momento del ciclo lectivo en el que las cátedras estaban abocadas a otras demandas institucionales (exámenes, cierre de informes, etc.) que no facilitaron la participación. Este escenario nos conduce a reflexionar con una mejor evaluación del momento adecuado para una nueva convocatoria y mejores instrumentos de comunicación para informar e interesar a la planta docente a responder. Se evalúa repetir encuesta.

También se llevó adelante una encuesta al claustro no docente que obtuvo resultados. Los mismos son aplicables a otros aspectos del plan y pueden verse también en: Objetivo 2, actividad 2.6; Objetivo 3, actividad 3.4; Objetivo 4, actividad 4.4; Objetivo 5, actividad 5.6; Objetivo 6, actividad 6.6; Objetivo 7, actividad 7.7 y Objetivo 8, actividad 8.7. La información obtenida responde al siguiente esquema:

**PLAN ESTRATEGICO FACUTAD DE CIENCIAS VETERINARIAS. UNR**

**OBJETIVO 1, ACTIVIDAD 1.6; OBJETIVO 2, ACTIVIDAD 2.6; OBJETIVO 3, ACTIVIDAD 3.4; OBJETIVO 4, ACTIVIDAD 4.4; OBJETIVO 5, ACTIVIDAD 5.6; OBJETIVO 6, ACTIVIDAD 6.6; OBJETIVO 7, ACTIVIDAD 7.7 Y OBJETIVO 8, ACTIVIDAD 8.7.**

**TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.**

**AGRUPAMIENTO: kkk**

**CATEGORIA: mmm**

**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES: kkk**

**Nº 2**

**FECHA: 29/06/2021 12:16:54**

**NOMBRE: LORIA marialeloria@fcv.unr.edu.ar**

<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:			Bueno (21 a 60%)	
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	1			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	2			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			



Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Presencial			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?			e-mail	
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	Sí			
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?		No		
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):			Bueno (21 a 60%)	
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]	<b>N/C</b>			
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	<b>N/C</b>			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntalice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	N/C			
Infraestructura	N/C			
Capacitaciones	N/C			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas: N/C</b>				

**TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.**

**AGRUPAMIENTO: N/C**

**CATEGORIA: N/C**

**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES: N/C**

**Nº: 3**

**FECHA: 29/06/2021 12:29:50**

**NOMBRE: M. A. LORIA marialeloria@fcv.unr.edu.ar**

	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:			Bueno (21 a 60%)	
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	<b>N/C</b>			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	<b>N/C</b>			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Ambas			



¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?				e-mail	
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>					
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>			
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	Sí				
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?		<b>NO</b>			
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>	
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):			Bueno (21 a 60%)		
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]	<b>N/C</b>				
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:					
<b>REQUERIMIENTOS (Puntalice en forma sintética los principales necesidades)</b>					
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>				
Equipamiento	N/C				
Infraestructura	N/C				
Capacitaciones	N/C				
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas: N/C</b>					

**TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.**

**AGRUPAMIENTO:** Mantenimiento, producción y servicios generales.

**CATEGORIA:** 7

**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:** HEGYPA

**Nº:** 4

**FECHA:** 5/07/2021 11:02:07

**NOMBRE:** Jesica Anahi Cisnero jescicisneros418@gmail.com

<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:				Muy Bueno (61 a 100%)
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:				Muy Bueno (61 a 100%)
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:				Muy Bueno (61 a 100%)
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	2 compañeras.			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	Entre 10 y 15 personas, depende el día y la actividad diaria.			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Presencial			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?				e-mail
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				



ASPECTOS A CONSIDERAR	SI	NO		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	Sí			
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?		No		
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):			Bueno (21 a 60%)	
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]		Regular (1 a 20 %)		
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Bioseguridad			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntalice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	El equipamiento suele ser arena de conflicto, pero desde mi humilde lugar nunca tuve mayores problemas con utilizar lo que me otorguen desde la Institución.			
Infraestructura	Trabajo en el Hospital, siendo un espacio aun nuevo no suele haber mayores problemas. Deuda pendiente son los residuos líquidos patológicos, los cuales se acumulan desde que abrió el Hospital prácticamente.			
Capacitaciones	Bioseguridad lo escribí anteriormente. Estaría pendiente capacitaciones en cuanto a Misión y Visión Institucional, para que así los agentes nos involucremos más en el saber hacer			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas: N/C</b>				

**TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.**

**AGRUPAMIENTO:** Técnico

**CATEGORIA:** VI

**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:** Audiovisuales (Pabellón Reforma 1918)

**Nº:** 5

**FECHA:** 5/07/2021 11:05:35

**NOMBRE:** Ezequiel Antonio Argilla ezearg1979@gmail.com

ASPECTOS A CONSIDERAR	Malo	Regular	Bueno	Muy bueno
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:			Bueno (21 a 60%)	
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	2 (dos)			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	Ninguna			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			



Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Presencial			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?				WhatsApp
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	Sí			
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?	SI			
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):			Bueno (21 a 60%)	
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]		Regular (1 a 20 %)		
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	TICs, Actualización de Prácticas en Mantenimiento de Equipos de Microscopía, Apk Audiovisuales.			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntalice en forma sintética las principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	6 Proyectoros Audiovisuales, 6 Notebooks, 6 equipos de audio de potencia, 1 equipo de audio portátil activo-pasivo, 3 pantalla de proyección 120" portátil, 1 consola de sintonización de 6 canales ANFI, 1 juego de 5.1 parlantes potenciados ANFI, 1 monitor 19" ANFI, 1 equipo UHF de 2 micrófonos inalámbricos de calidad estudio, 2 micrófonos de ambiente para mesa de disertación calidad estudio, cables xlr para micrófonos, 1 cámara para microscopía de alta resolución con adaptadores para oculares, 1 batería de larga duración y repuesto de batería con cargador, 6 teclados USB de calidad, 6 mouses USB de calidad, actualización de Hardware y Software de los CPU de Audiovisuales, herramientas varias de mantenimiento técnico acorde, 3 USB hub, 2 presentadores con puntero, 16 pilas recargables varias, 1 cargador universal de pilas, 6 estabilizadores dedicados notebook, 6 estabilizadores 1000 VA CPU, 2 tarjetas sd 16gb, 2 pen driver 16gb.			
Infraestructura	Adecuación de las luminarias conforme a los requerimientos de proyección de cada salón, seguridad de los equipos audiovisuales instalados y portátiles.			
Capacitaciones	En TICs, Software Audiovisual, electrónica de Instrumentos de Laboratorio.			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas: N/C</b>				

**TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.**

**AGRUPAMIENTO:** Administrativo

**CATEGORIA:** IV - con asignación de funciones Cat. II

**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:** Dirección de Personal

**Nº:** 6

**FECHA:** 5/07/2021 18:14:36

**NOMBRE:** María Alejandra Loria marialeloria@fcv.unr.edu.ar

<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		



La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:			Bueno (21 a 60%)	
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	comparto con una persona			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	comparto con una persona			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Virtual			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?			e-mail	
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	Sí			
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?		No		
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):				Muy Bueno (61 a 100%)
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]			Bueno (21 a 60%)	
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Uso de TIC - Herramientas Office - Protocolo y ceremonial -			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntualice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	PC - impresora multifunción - teléfono interno			
Infraestructura	Hace falta más espacio para archivo y la oficina no tiene independencia ya que comparte ingreso y tránsito de personas con Dirección General de Administración y Asesoría Jurídica			
Capacitaciones	A las anteriores, agregaría capacitaciones específicas para cada área			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas:</b> Considero fundamental enfocarnos en las formas y vías de comunicación para que las consignas sean claras y el trabajo pueda fluir con más claridad. También me parece importante fortalecer el vínculo con compañeros y compañeras de otros institutos de UNR.				

**TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.**

**AGRUPAMIENTO:** Mantenimiento servicios generales

**CATEGORIA:** Contrato c081

**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:** Limpieza en casa central

**Nº:** 7

**FECHA:** 5/07/2021 18:21:19

**NOMBRE:** Evelin fiorrina efiורי@gmail.com

<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:				Muy Bueno (61 a 100%)
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:				Muy Bueno (61 a 100%)



La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:				Muy Bueno (61 a 100%)
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:				Muy Bueno (61 a 100%)
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:				Muy Bueno (61 a 100%)
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	Mas o menos 10			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	Sola			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Presencial			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?	Página web			
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	Sí			
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?	SI			
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):			Bueno (21 a 60%)	
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]			Bueno (21 a 60%)	
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Uso de tecnología			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntualice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	Ropa			
Infraestructura	Espacio físico para equipo en mantenimiento			
Capacitaciones	Manejo de via seguridad			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas:</b> Tener un desayunador para el equipo de mantenimiento y servicios generales				

**TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.**

**AGRUPAMIENTO:** Administrativo

**CATEGORIA:** II

**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:** oficina de Consejo Directivo

**Nº:** 8

**FECHA:** 6/07/2021 8:58:05

**NOMBRE:** Lorena Marcela Saavedra loresaavedra03@yahoo.com.ar

<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:				Muy Bueno (61 a 100%)
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	



La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:				Muy Bueno (61 a 100%)
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:				Muy Bueno (61 a 100%)
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:		Regular (1 a 20 %)		
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	dos (2) ó veintidós, o muchas más...			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	una (1) y a veces dos (2)			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Ambas			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?				WhatsApp
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	Sí			
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?	SI			
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):				Muy Bueno (61 a 100%)
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]		Regular (1 a 20 %)		
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	programas y sistemas informáticos			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntualice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	impresora con escáner en la que pueda poner varias hojas a escanear o fotocopiar (se necesitará una nueva pc a tal fin)			
Infraestructura	N/C			
Capacitaciones	En redacción e interpretación de textos para el personal a mi cargo, en programas y sistemas informáticos para ambas			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas:</b> Considero importante y necesario contar con personal que redacte e interprete textos correctamente. Eso en algunas áreas administrativas es insustituible. Entiendo que se deberá priorizar aquellas áreas en las cuales su personal capacitado está pronto a jubilarse y/o es único. Igualmente importante y necesario es el conocimiento informático, pero en las áreas a las que hice referencia al inicio de este punto, quizá sea menos complicado aprender puntualmente los programas y sistemas que se utilizan, o puede ser suficiente alguien que asista en tal sentido cuando se lo requiera.				

**TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.**  
**AGRUPAMIENTO:** Técnico  
**CATEGORIA:** 02  
**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:** Biblioteca  
**Nº:** 9  
**FECHA:** 6/07/2021 10:46:59  
**NOMBRE:** Silvina Alicia Santon ssanton@fveter.unr.edu.ar

<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
------------------------------	-------------	----------------	--------------	------------------





La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:				Muy Bueno (61 a 100%)
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:				Muy Bueno (61 a 100%)
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:			Bueno (21 a 60%)	
<b>GENERALES (ambito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	2			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	1			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Ambas			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?				WhatsApp
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	Sí			
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?		No		
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):				Muy Bueno (61 a 100%)
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]			Bueno (21 a 60%)	
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Informática			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntalice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	Se requiere 1 pc, un scanner y una impresora			
Infraestructura	Sala silenciosa y baño			
Capacitaciones	Usos de las nuevas tecnologías			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas: N/C</b>				

**TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.**

**AGRUPAMIENTO:** Profesional

**CATEGORIA:** V

**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:** HEGyPA

**Nº:** 10

**FECHA:** 6/07/2021 10:55:42

**NOMBRE:** Nadia Betsabé Guerra nadiabiancu@hotmail.com

<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:	Malo (0%)			



La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:	Malo (0%)			
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:			Bueno (21 a 60%)	
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	Todo el personal abocado al trabajo del Hospital y Área de laboratorios			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	12			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Ambas			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?		Campus		
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>		<b>NO</b>	
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	SI			
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?			NO	
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):				Muy Bueno (61 a 100%)
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]			Bueno (21 a 60%)	
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Bioseguridad			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntualice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	Equipos específicos para Ultrasonido, Anestesiología y UTI			
Infraestructura	La presente infraestructura se adapta a las condiciones actuales de demanda hospitalarias			
Capacitaciones	Específicas en el área de ultrasonido, Anestesiología, Cuidados intensivos.			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas:</b> Potenciar la capacitación independientemente del claustro. El conocimiento adquirido se transfiere al resto del equipo y a al estudiante sin importar dónde se obtuvo la formación! Que el ser No Docente no límite la condición de Profesional.				

**TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.**

**AGRUPAMIENTO:** Servicios generales

**CATEGORIA:** 5

**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:** Chacra

**Nº:** 11

**FECHA:** 6/07/2021 10:56:54

**NOMBRE:** Nicolas gutierrez poro\_2481@hotmail.com

<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
------------------------------	-------------	----------------	--------------	------------------



La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:				Muy Bueno (61 a 100%)
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:			Bueno (21 a 60%)	
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	3			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	3			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Presencial			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?				WhatsApp
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter		No		
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?		N/C		
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):	N/C	N/C	N/C	N/C
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]	N/C	N/C	N/C	N/C
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Plomería			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntalice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	6			
Infraestructura	5			
Capacitaciones	7			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas: N/C</b>				

**TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.**

**AGRUPAMIENTO:** Administrativo

**CATEGORIA:** 5

**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:** Secretaría de relaciones estudiantiles y graduados

**Nº:** 12

**FECHA:** 6/07/2021 11:18:00

**NOMBRE:** Silvana Volonte smvolonte2@hotmail.com

<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	



La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:		Regular (1 a 20 %)		
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	3			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	Sola			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Ambas			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?				WhatsApp
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	Sí			
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?	SI			
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):				Muy Bueno (61 a 100%)
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]			Bueno (21 a 60%)	
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Actualización tecnologica			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntalice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	Silla. Y calefacción para centro de salud			
Infraestructura	Restauración de algunas paredes			
Capacitaciones	En el área tecnologica			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas:</b> Creo que siempre nos supera lo que es tecnología por eso la sugerencia				

**TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.**

**AGRUPAMIENTO:** Mantenimiento, producción y servicios generales

**CATEGORIA:** Personal temporario C.081

**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:** CIPEX

**Nº:** 13

**FECHA:** 6/07/2021 11:54:52

**NOMBRE:** Maria Gabriela Lagostena gabrielalagostena@gmail.com

<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	



La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:			Bueno (21 a 60%)	
<b>GENERALES (ambito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	1			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	Ninguna			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Presencial			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?		Campus		
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	Sí			
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?	Sí			
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):			Bueno (21 a 60%)	
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]		Regular (1 a 20 %)		
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Relacionada a mi trabajo con los animales			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntualice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	Ropa de trabajo			
Infraestructura	Mas mantenimiento			
Capacitaciones	En mi area relacionada al desempeño del trabajo con los peces, en mi caso			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas: N/C</b>				

**TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.**

**AGRUPAMIENTO:** Técnico profesional

**CATEGORIA:** 5

**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:** Laboratorio de anatomía patológica y sala de necropsias

**Nº:** 14

**FECHA:** 6/07/2021 13:18:53

**NOMBRE:** Paula Tugores paulatugores2014@hotmail.com

<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	



La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:			Bueno (21 a 60%)	
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	4			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	2			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Presencial			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?				WhatsApp
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	Sí			
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?		No		
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):				Muy Bueno (61 a 100%)
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]		Regular (1 a 20 %)		
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Específicas de las actividades que desarrolló, hasta ahora hice capacitaciones en discapacidad, género y educación. El agrupamiento profesional al que pertenezco no tiene capacitaciones internas, debemos buscarlas por fuera de la facultad que muchas veces se limitan por el costo de las mismas que en mi caso siempre tuve que absorber el gasto con mi sueldo			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntalice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	Específico del área de trabajo. Esto se debe dialogar en una reunión, así se dificulta mencionarlo porque va en relación al desarrollo que va presentando la facultad			
Infraestructura	Específico del área de trabajo. Esto se debe dialogar en una reunión, así se dificulta mencionarlo porque va en relación al desarrollo que va presentando la facultad			
Capacitaciones	Específico del área de trabajo, a dialogar en una reunión			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas: N/C</b>				

**TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.**  
**AGRUPAMIENTO:** Administrativo  
**CATEGORIA:** 5  
**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:** Secretaría Académica  
**Nº:** 15  
**FECHA:** 6/07/2021 14:42:23



<b>NOMBRE:</b> Silvia Alicia PASSERINI alicia_pas_serini@hotmail.com				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presenciales:			Bueno (21 a 60%)	
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presenciales:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presenciales:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presenciales:			Bueno (21 a 60%)	
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:				Muy Bueno (61 a 100%)
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	2			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	2			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Ambas			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?			e-mail	
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	Sí			
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?		No		
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):			Bueno (21 a 60%)	
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]		Regular (1 a 20 %)		
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	La capacitación debe ser variada, es importante que conlleve una relación con la actividad que se desarrolla en la Institución, pero también hay temas generales que enriquecen al individuo, que se puede plasmar en la cotidianeidad. Los temas según mi punto de vista son: comunicación, trabajo en equipo, relaciones interpersonales, liderazgo y aquellos que tienen relación directa con el trabajo y sector donde cada uno se desempeña.			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntualice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	impresora completa con escáner, renovación de mobiliario, calefacción			
Infraestructura	corte de luz, cables en el suelo, techos demasiados altos que hacen que se pierda el calor generando un importante gasto eléctrico			
Capacitaciones	En relación a la capacitación considero que la misma debe tener una continuidad.			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas: N/C</b>				



<b>CATEGORIA:</b> dos				
<b>LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:</b> Despacho				
Nº: 16				
FECHA: 6/07/2021 18:22:16				
NOMBRE: Mabel Lescano lescano_mabel@yahoo.com.ar				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:			Bueno (21 a 60%)	
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	con autoridades y personal en general			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	una			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Ambas			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?			e-mail	
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	Sí			
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?	Sí			
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):				Muy Bueno (61 a 100%)
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]				Muy Bueno (61 a 100%)
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Conducción de equipos de trabajo			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntualice en forma sintética las principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	Informático			
Infraestructura	Oficina para el área Despacho			
Capacitaciones	Conducción de equipos de trabajo			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas: N/C</b>				

<b>TEMA:</b> LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.
<b>AGRUPAMIENTO:</b> Administrativo
<b>CATEGORIA:</b> Subrogando Categoría II
<b>LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:</b> Secretaria de Estudios de posgrado y Educación Continua
Nº: 17





<b>FECHA:</b> 7/07/2021 9:06:20				
<b>NOMBRE:</b> Patricia Loria patricialoria@fcv.unr.edu.ar				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:				Muy Bueno (61 a 100%)
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:				Muy Bueno (61 a 100%)
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:				Muy Bueno (61 a 100%)
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:				Muy Bueno (61 a 100%)
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	un personal administrativo 3 horas			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	un personal administrativo 3 horas			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Ambas			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?			e-mail	
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	Sí			
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?		No		
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):			Bueno (21 a 60%)	
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]		Regular (1 a 20 %)		
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Curso basico de excel, capacitacion sobre el uso de la plataforma gmail			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntualice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	sin sugerencias			
Infraestructura	agradecer, ya que se solicito arreglar el piso y parte de unas paredes y el trabajo se realizo!!, en el baño hay que arreglar la perdida de agua , y el transito de personas que tienen que acceder al baño es una incomodidad, ya que deben hacerlos por la oficina de la secretaria de posgrado o de cs y tecnica			
Capacitaciones	actualización para ambos administrativos de la secretaria el programa guarani 3			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas:</b> La Secretaria de Estudios de Posgrado y Educación Continua, necesita que el personal administrativo que se esta formando cumpla la jornada laboral completa dentro de la Secretaria.				



**AGRUPAMIENTO:** Mantenimiento, producción y ser. Gen.

**CATEGORIA:** 3

**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:** Intendencia

**Nº:** 18

**FECHA:** 7/07/2021 9:59:38

**NOMBRE:** Jorge Racca jorju2016@gmail.com

ASPECTOS A CONSIDERAR	Malo	Regular	Bueno	Muy bueno
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:			Bueno (21 a 60%)	

**GENERALES (ámbito de trabajo)**

Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	Entre 8 y 10			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	Yo solo			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Presencial			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?				WhatsApp

**CAPACITACIONES (participación)**

ASPECTOS A CONSIDERAR	SI	NO
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	Sí	
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?	SI	

**CAPACITACIONES (valoración)**

	Malo	Regular	Bueno	Muy bueno
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):			Bueno (21 a 60%)	
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]			Bueno (21 a 60%)	
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Higiene y seguridad			

**REQUERIMIENTOS (Puntualice en forma sintética los principales necesidades)**

ASPECTO A CONSIDERAR	Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.
Equipamiento	Es necesario más vestimenta de trabajo
Infraestructura	De a poco noto amplias mejoras
Capacitaciones	Repito, seguridad e higiene

**Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas: N/C**

**TEMA:** LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.

**AGRUPAMIENTO:** PMSG

**CATEGORIA:** 6

**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:** HEGyPA



<b>Nº: 19</b>				
<b>FECHA: 7/07/2021 10:19:18</b>				
<b>NOMBRE: Mirta Martin mirtamartin35@hotmail.com</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:				Muy Bueno (61 a 100%)
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:			Bueno (21 a 60%)	
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	Entre 10 y 15			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	3			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Presencial			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?				WhatsApp
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	Sí			
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?		No		
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):			Bueno (21 a 60%)	
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]		Regular (1 a 20 %)		
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Higiene y bioseguridad			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntualice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	Barbijos			
Infraestructura	Mas control y mantenimiento			
Capacitaciones	Higiene y bio seguridad, manejo de tareas en laboratorios y manipulacion de residuos patologicos			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas:</b> Faltan algunos armarios con llave para poder guardar nuestras pertenencias para que no queden colgados en sillas. Se han realizado muchas mejoras en toda la institución				

**TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.**  
**AGRUPAMIENTO: Técnico**



<b>CATEGORIA:</b> Categoría N°5				
<b>LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:</b> HEGYPA				
Nº: 20				
FECHA: 7/07/2021 10:24:03				
NOMBRE: Viviana Beatriz Palacios vivianaalacios756@gmail.com				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:				Muy Bueno (61 a 100%)
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:				Muy Bueno (61 a 100%)
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:				Muy Bueno (61 a 100%)
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:			Bueno (21 a 60%)	
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	Entre 10 y 15 personas.			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	Entre 4 y 5 personas			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Presencial			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?				WhatsApp
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	Sí			
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?	Sí			
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>				
	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):			Bueno (21 a 60%)	
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]			Bueno (21 a 60%)	
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Técnicos de laboratorios en general. Higiene y bioseguridad. Manipulación de material en sala de lavado y esterilización. Manipulación de residuos patológicos.			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntualice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	Estamos conforme con el equipamiento. Pero estaria buenos evaluar lo necesario en esta epoca de pandemia.			
Infraestructura	No hay grande problemas. Estamos viendo grandes mejores en toda la institución.			
Capacitaciones	Coincido con lo respondido anteriormente.			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas:</b> Queda pendiente el descarte y fraccionamientos de líquidos peligrosos.				



**TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.**

**AGRUPAMIENTO:** Mantenimiento producción y S. Generales

**CATEGORIA:** Cat. 7

**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:** Cátedras, pabellones, mod. Productivos.  
Nº: 21

**FECHA:** 7/07/2021 12:37:04

**NOMBRE:** Franchina Alejandro juan alejandro.franchina72@gmail.com

ASPECTOS A CONSIDERAR	Malo	Regular	Bueno	Muy bueno
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:			Bueno (21 a 60%)	

**GENERALES (ámbito de trabajo)**

Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	Ninguna			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	Relativo			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Presencial			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?				WhatsApp

**CAPACITACIONES (participación)**

ASPECTOS A CONSIDERAR	SI	NO
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter		No
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?	N/C	N/C

**CAPACITACIONES (valoración)**

ASPECTOS A CONSIDERAR	Malo	Regular	Bueno	Muy bueno
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):	N/C	N/C	N/C	N/C
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]	N/C	N/C	N/C	N/C
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Seguridad e higiene			

**REQUERIMIENTOS (Puntualice en forma sintética los principales necesidades)**

ASPECTO A CONSIDERAR	Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.
Equipamiento	Ropa de trabajo, elementos de seguridad, insumos para desarrollar tareas específicas.
Infraestructura	Acorde con las necesidades
Capacitaciones	Considero que es importante la capacitación para poder desarrollar las tareas que se requieran y poder efectuar dichas tareas de manera eficiente.

**Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas: N/C**



<b>TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.</b>				
<b>AGRUPAMIENTO:</b> Administrativo				
<b>CATEGORIA:</b> 3				
<b>LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:</b> Secretaría de Economía y Finanzas				
<b>Nº:</b> 22				
<b>FECHA:</b> 8/07/2021 9:24:16				
<b>NOMBRE:</b> Daniel Ilardi dilardi@unr.edu.ar				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:			Bueno (21 a 60%)	
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	3			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	3			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Ambas			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?			e-mail	
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	SI			
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?	SI			
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):			Bueno (21 a 60%)	
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]			Bueno (21 a 60%)	
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Actualización en sistemas utilizados y legislación			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntalice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	No se necesita			
Infraestructura	Adecuar la oficina a los requerimientos actuales			
Capacitaciones	En Sistemas y legislación vigentes			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas: N/C</b>				

<b>TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.</b>				
<b>AGRUPAMIENTO:</b> Administrativo				
<b>CATEGORIA:</b> VI				



<b>LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES: HEGyPA</b>				
<b>Nº: 23</b>				
<b>FECHA: 8/07/2021 18:05:12</b>				
<b>NOMBRE: Maria Florencia Rosales maria.rosales@fveter.unr.edu.ar</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:		Regular (1 a 20 %)		
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	4			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	4			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Ambas			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?			e-mail	
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	Sí			
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?		No		
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):		Regular (1 a 20 %)		
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]		Regular (1 a 20 %)		
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Financiero			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntualice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	PC			
Infraestructura	nada			
Capacitaciones	Financiera			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas: N/C</b>				

<b>TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.</b>	
<b>AGRUPAMIENTO:</b> No docente	
<b>CATEGORIA:</b> Contratado	
<b>LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:</b> Alumnado	
<b>Nº: 24</b>	
<b>FECHA: 9/07/2021 13:58:02</b>	



<b>NOMBRE:</b> Facundo Novello novellofacundo@fcv.unr.edu.ar				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:				Muy Bueno (61 a 100%)
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:				Muy Bueno (61 a 100%)
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:				Muy Bueno (61 a 100%)
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	4			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	4			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Presencial			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?			e-mail	
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter		No		
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?				
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):	N/C	N/C	N/C	N/C
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]	N/C	N/C	N/C	N/C
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Capacitaciones de SIU GUARANI			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntualice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	Impresora y mouse			
Infraestructura	Nada			
Capacitaciones	Sobre SIU GUARANI			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas:</b>				

**TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.**

**AGRUPAMIENTO:** Mantenimiento producción y servicios generales

**CATEGORIA:** 5

**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:** Ganadería

**Nº:** 25

**FECHA:** 12/07/2021 15:28:56

**NOMBRE:** Eduardo lanza edubachi@gmail.com

<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
------------------------------	-------------	----------------	--------------	------------------





La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:	Malo (0%)			
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	4			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	2			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Presencial			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?				WhatsApp
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	Sí			
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?		No		
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):			Bueno (21 a 60%)	
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]	Malo (0%)			
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Desarrollo sustentable en sistemas de producción			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntalice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	Equipos de seguridad personal para trabajar a campo.			
Infraestructura	Vestuario y lockers. Oficinas con acceso a internet			
Capacitaciones	Bachiller en cs veterinarias			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas:</b> Falta la pregunta de que si se recibio capacitacin fuera de la facultad de cs veterinarias				

**TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.**

**AGRUPAMIENTO:** Administrativo

**CATEGORIA:** 02

**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:** Departamento Alumnado

**Nº:** 26

**FECHA:** 14/07/2021 17:51:31

**NOMBRE:** Alba Isern albaisern@fcv.unr.edu.ar

<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
------------------------------	-------------	----------------	--------------	------------------



La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:		Regular (1 a 20 %)		
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	3 administrativos y es el paso de docentes y alumnos			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	3 administrativos, 1 administrativo de secretaria estudiantil, alumnos, docentes, secretarios y no docentes relacionados al area desde otras secretarias			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Virtual			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?				WhatsApp
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	Sí			
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?	SI			
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):			Bueno (21 a 60%)	
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]			Bueno (21 a 60%)	
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Excel . Los alcances de Gmail, Drive. Exportar e importar datos de una a otra aplicaciones.			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntualice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	Equipos nuevos, con licencias de software.			
Infraestructura	Paneles divisorios transparentes para atención al público. Baño para no docentes y cocina en pabellon, es necesario un lugar para higienizar manos. Acceso a agua potable.			
Capacitaciones	Guarani 2 y 3. Sidcer. Wemes. Redacción de notas.			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas:</b> Es necesaria la implementación de capacitaciones por oficina y por áreas. En este caso, todo lo que tenga relación con Académica y Estudiantil.				

**TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.**

**AGRUPAMIENTO:** Administrativo

**CATEGORIA:** 6

**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:** Dirección de registro de alumnos

**Nº:** 27

**FECHA:** 14/07/2021 18:20:26

**NOMBRE:** Franco Marino franco.marino@fveter.unr.edu.ar



ASPECTOS A CONSIDERAR	Malo	Regular	Bueno	Muy bueno
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:	Malo (0%)			
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:		Regular (1 a 20 %)		
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	4			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	4			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Ambas			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?			e-mail	
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	SI			
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?	SI			
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>				
	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):			Bueno (21 a 60%)	
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]	Malo (0%)			
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Capacitaciones en herramientas aplicables a corto plazo en el área en que cada trabajador desempeña sus funciones			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntalice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	Tecnología Actualizada y Camperas de abrigo!!!			
Infraestructura	Baños y lugar donde poder comer y calentar la comida, pera S Generales lugar donde ducharse y cambiarse la ropa			
Capacitaciones	Según la necesidades laborales			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas: Relación trabajo/salario, muy mala!!</b>				

**TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.**

**AGRUPAMIENTO:** Administrativo

**CATEGORIA:** 2-

**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:** Dirección Registro de Alumnos

**Nº:** 28

**FECHA:** 14/07/2021 18:53:47

**NOMBRE:** Claudia Casagrande rosalicasagrande@hotmail.com

ASPECTOS A CONSIDERAR	Malo	Regular	Bueno	Muy bueno
-----------------------	------	---------	-------	-----------



La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presenciales:		Regular (1 a 20 %)		
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presenciales:		Regular (1 a 20 %)		
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presenciales:		Regular (1 a 20 %)		
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presenciales:	Malo (0%)			
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:		Regular (1 a 20 %)		
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	6			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	3			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Ambas			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?			e-mail	
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	Sí			
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?		No		
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):				Muy Bueno (61 a 100%)
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]		Regular (1 a 20 %)		
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Informática			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntalice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	Actualización equipamiento informático			
Infraestructura	Ampliar espacio de archivos alumnos/egresados.Falta de baño en pabellón 15-falta de cocina para refrigerio.Calefacción y aire en oficina nueva dentro de Alumnado			
Capacitaciones	En informática-computación-escaneo.Contar con ingeniero informático en Facultad capacitado en sistema Guaraní			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas:</b> Contar en Facultad con ingeniero capacitado en sistema Guaraní como en las demás Facultades.				

**TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.**

**AGRUPAMIENTO:** Técnico profesional

**CATEGORIA:** Cinco

**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:** Hospital escuela de grandes y pequeños animales  
Nº: 29

**FECHA:** 14/07/2021 21:49:34

**NOMBRE:** Lorena Oviedo lorenaoviedo210@hotmail.com



ASPECTOS A CONSIDERAR	Malo	Regular	Bueno	Muy bueno
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:			Bueno (21 a 60%)	
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	Alrededor de 20			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	5			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	No. Estuvo cerrado			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)				
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?				WhatsApp
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter		No		
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?				
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):	N/C	N/C	N/C	N/C
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]	N/C	N/C	N/C	N/C
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	N/C			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntualice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	Que funcionen los aires acondicionados en invierno y en verano			
Infraestructura	.N/C			
Capacitaciones	No podría decir nada en este tema porque me capacito por fuera debido a mi profesión			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas: N/C</b>				

**TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.**

**AGRUPAMIENTO:** Administrativo

**CATEGORIA:** Categoría 2 con asignación de funciones una Categoría 1

**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:** Secretaria Administrativa

**Nº:** 30

**FECHA:** 15/07/2021 18:43:53

**NOMBRE:** Adriana Fregoni fregoniadriana@gmail.com

ASPECTOS A CONSIDERAR	Malo	Regular	Bueno	Muy bueno
-----------------------	------	---------	-------	-----------



La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:		Regular (1 a 20 %)		
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:			Bueno (21 a 60%)	
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	60 tengo contacto con todo el personal no docente			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	Estoy sola en la oficina			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Presencial			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?			e-mail	
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	Sí			
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?	Sí			
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):			Bueno (21 a 60%)	
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]		Regular (1 a 20 %)		
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Temas relacionados con Secretaria Academia			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntualice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	PC			
Infraestructura	Buena			
Capacitaciones	Temas relacionados con Secretaria Academia			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas: N/C</b>				

**TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.**

**AGRUPAMIENTO:** No docente

**CATEGORIA:** VII

**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:** Hospital

**Nº:** 31

**FECHA:** 17/07/2021 18:02:26

**NOMBRE:** Gisel Schroder gisel\_@hotmail.com

<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	



La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:			Bueno (21 a 60%)	
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	2			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	2			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	No. No fui convocada			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)				
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?			e-mail	
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter		No		
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?				
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):	<b>N/C</b>	<b>N/C</b>	<b>N/C</b>	<b>N/C</b>
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]	<b>N/C</b>	<b>N/C</b>	<b>N/C</b>	<b>N/C</b>
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Análisis clínicos, actualizaciones.			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntualice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	Reparación Mindray. Equipos para hormonas.			
Infraestructura	Mejorar climatización			
Capacitaciones	Análisis clínicos/Actualizaciones			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas: N/C</b>				

**TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.**

**AGRUPAMIENTO:** Administrativo

**CATEGORIA:** Categoría V (subrogando Cat.IV)

**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:** Secretaría de Ciencia y Tecnología

**Nº:** 32

**FECHA:** 26/07/2021 9:46:32

**NOMBRE:** Vanesa Barichello vanebarich@gmail.com

<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:				Muy Bueno (61 a 100%)
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	



La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:				Muy Bueno (61 a 100%)
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	1			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	1			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Virtual			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?				WhatsApp
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	Sí			
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?		No		
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):				Muy Bueno (61 a 100%)
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]		Regular (1 a 20 %)		
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Profundizar conocimientos sobre Programa Sigeva UNR y herramientas para perfeccionar la emisión de textos			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntualice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	Falta incorporar en el equipamiento sillas para escritorio			
Infraestructura	La oficina no cuenta con ventilación exterior			
Capacitaciones	Lo manifestado en el punto anterior y predispuesta a recibir otras capacitaciones que me permitan nutrirme de conocimientos para desarrollar optimamente mi tarea administrativa			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas:</b> Considerar la inclusión de 1 administrativo en el período previo a las Jornadas de Divulgación				

**TEMA: LINEA DE BASE. CLAUSTRO NO DOCENTES.**

**AGRUPAMIENTO:** Técnico

**CATEGORIA:** Tres

**LUGAR DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES:** Biblioteca

**Nº:** 33

**FECHA:** 4/08/2021 12:34:52

**NOMBRE:** Alicia Susana Duarte aduarte@fveter.unr.edu.ar

<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La cantidad de equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La calidad y estado del equipamiento que dispone para su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	



La infraestructura de la Facultad para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
La infraestructura que dispone su área para el desarrollo de su actividad no docente presencial es:			Bueno (21 a 60%)	
Para la coyuntura de la pandemia, el equipamiento disponible para desarrollar su actividad no docente virtual es:			Bueno (21 a 60%)	
<b>GENERALES (ámbito de trabajo)</b>				
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el trabajo de su área:	Tres			
Indicar la cantidad de personas con las que comparte el espacio físico:	Tres			
Trabajó en el período de pandemia (responda SI o NO). Indicar motivos.	SI			
Si la respuesta es sí, indicar modalidad: (presencial – virtual)	Presencial			
¿Cuál considera la vía de comunicación institucional más eficaz?			e-mail	
<b>CAPACITACIONES (participación)</b>				
<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
Ha participado de capacitaciones dentro de la FVeter	SI			
Si la respuesta es sí: La capacitación fue específica para su área de trabajo?	SI			
<b>CAPACITACIONES (valoración)</b>	<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Muy bueno</b>
La calidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):			Bueno (21 a 60%)	
Si asistió a capacitaciones ¿cuál es la valoración? [La cantidad de las capacitaciones recibidas es (o ha sido):]			Bueno (21 a 60%)	
Sugerencias temáticas sobre las que le interese recibir capacitación:	Breves cursos sobre informatica			
<b>REQUERIMIENTOS (Puntualice en forma sintética los principales necesidades)</b>				
<b>ASPECTO A CONSIDERAR</b>	<b>Incluya solo puntos (títulos) a ser abordados en instancias posteriores del proceso.</b>			
Equipamiento	Computadoras, impresoras, escaner			
Infraestructura	Baños, sala silenciosa, dirección, cocina			
Capacitaciones	Cursos informáticos, sobre el uso de libros digitales			
<b>Puede incluir en este espacio toda opinión que le parezca pertinente agregar o proponer cuestiones no consideradas que estima deben ser incluidas:</b> Incorporación de nuevo personal, capacitaciones,				

Se efectuó un análisis general de esta información que se llevó a formato de gráficos para una primera lectura rápida de las tendencias en los distintos puntos abordados que puede verse en el punto 5 (documentos de información consolidada, objetivo 1).

- Encuesta a claustro no docente: [LINK A DOCUMENTOS](#)